«Башҡортостан Республикаһы
Стәрлетамаҡ ҡалаһы
ҡала округы хакимиәтенең
МӘҒАРИФ
БҮЛЕГЕ»
муниципаль ҡаҙна
учреждениеһы

Муниципальное казенное
учреждение
«ОТДЕЛ
ОБРАЗОВАНИЯ
администрации городского
округа город Стерлитамак
Республики Башкортостан»

БОЙОРОҠ
« 23 » 10 2026й.

№ 829

ПРИКАЗ
« 23 » 10 2026г.

Об организации и проведении муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2026-2027 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 (с последующими изменениями), приказом Министерства просвещения Республики Башкортостан от 31 августа 2026 года №1094 «Об обеспечении организации и проведении всероссийской олимпиады школьников в Республике Башкортостан в 2026–2027 учебном году, приказу Министерства просвещения Республики Башкортостан от 22 октября 2026 г №1329 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026 – 2027 учебном году».

приказываю:

1. Провести муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников (далее МЭ ВсОШ) на площадках проведения (приложение №1) согласно графику, утвержденному приказом Министерства просвещения Республики Башкортостан от 22.10.2026 № 1329, в соответствии с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации, требованиями к организации и проведению муниципального этапа по общеобразовательным предметам, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.
2. Провести по общеобразовательному предмету «Информатика» (профили «Робототехника» (теоретический курс), «Искусственный интеллект», «Информационная безопасность») МЭ ВсОШ с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы» Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» (далее – платформа «Сириус-курсы»).
3. Утвердить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в соответствии с рекомендациями ГАУ ДО «Центр развития талантов «Аврора» (приложение №2).
4. Определить квоту для определения победителей и призеров муниципального этапа олимпиады в пределах 25% от общего числа участников в каждой параллели классов.

5. Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Информационно-методический центр» (Гайнетдиновой Г.А.):

5.1.Обеспечить организацию и проведение МЭ ВсОШ с соблюдением требований информационной безопасности.

5.2. Определить единое время начала выполнения заданий МЭ ВсОШ – 11.00.

5.3. Сформировать и утвердить составы оргкомитета и жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в сроки, определенные приказом Министерства просвещения Республики Башкортостан от 22.10.2026г. №1329 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026-2027 учебном году».

5.4. Сформировать и утвердить составы апелляционных комиссий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету.

5.5.Обеспечить информационное сопровождение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

5.6.Организовать работу «горячей линии» по вопросам организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

5.7. Определить график работы методистов на период проведения муниципального этапа олимпиады.

5.8.Определить методистов, курирующих предметы, ответственными за получение материалов с возложением персональной ответственности за конфиденциальность переданных им комплектов олимпиадных заданий.

5.9.Обеспечить общественное наблюдение во всех аудиториях, задействованных в проведении муниципального этапа олимпиады, кодировании и проверке олимпиадных работ.

5.10.Утвердить и опубликовать на официальном сайте МКУ «Отдел образования г.Стерлитамак» (https://gosterlitamakroo.bashkortostan.ru/) протоколы заседания жюри и ранжированные списки участников муниципального этапа олимпиады по каждому предмету и классу в срок до 14 календарных дней со дня проведения соревновательных туров МЭ ВсОШ по соответствующему общеобразовательному предмету.

5.11. Предоставить в ГАУ ДО «Центр развития талантов «Аврора» на облачный сервис для хранения файлов:

- скан-копии работ всех участников 9,11 классов в день проведения МЭ ВсОШ по соответствующему общеобразовательному предмету;
- скан-копии работ победителей и первых трех призеров МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету и классу на 4-й рабочий день после проведения олимпиады;
- ранжированные списки участников МЭ ВсОШ 7-11 классов по соответствующему общеобразовательному предмету в XLS-формате, в PDF-формате за подписью начальника отдела образования на 4-й рабочий день;
- исправленные отчеты в случае выявления фактов завышения и занижения баллов работ участников олимпиады в течение дня после получения от регионального координатора информации о результатах перепроверки работ участников олимпиады.

6. Руководителям образовательных учреждений, на базе которых пройдут муниципальные этапы олимпиады:

6.1.Обеспечить сохранность жизни и здоровья обучающихся во время проведения МЭ ВсОШ.

6.2. Обеспечить условия для проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и требованиями к организации и проведению муниципального этапа по каждому предмету.

6.3. Внести изменения в режим работы образовательной организации в день проведения муниципального этапа олимпиады.

6.4. Организовать видеозапись в аудиториях проведения олимпиады и апелляции, хранение видеозаписей в течение одного года.

6.5. Организовать сканирование работ всех участников 9, 11 классов в день проведения олимпиады.

6.6. Создать специальные условия, в случае участия в олимпиаде участников с ОВЗ и детей-инвалидов, в том числе беспрепятственный доступ в место проведения олимпиады.

7. Возложить ответственность за своевременное получение олимпиадных заданий, критериев и ключей на методиста МАУ ДО «ИМЦ» Петрова И.Л.

8. Выделить начальнику ХЭК Крайновой А.Н. автотранспорт для доставки олимпиадных работ к месту проведения муниципального этапа олимпиады в 10.00 (согласно графику).

9. Контроль за исполнением данного приказа возложить на и.о. директора МАУ ДО «ИМЦ» Гайнетдинову Г.А.

Начальник И.М. Кутлушин

Берлизова Рашида Ядгаровна, методист МАУ ДО «Информационно-методический центр»
(3473)26-01-51

Приложение №1

График проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026-2027 в учебном году

№	Наименование предмета	Дата проведения	Дни недели	Формат проведения	Комплекты заданий для параллелей	Место проведения
1.	Экология	09.11.2026	Понедельник	Очно	9, 10, 11 (7-8 выполняют за 9 и старше	МАОУ «СОШ №26»
2.	Русский язык	10.11.2026	Вторник	Очно	7-8, 9, 10-11	МАОУ «СОШ №10», МАОУ «СОШ №31»
3.	Китайский язык	11.11.2026	Среда	Очно	7-8, 9-11	МАОУ «ПМШ №23 им. Бережного И.В.»
4.	История	12.11.2026	Четверг	Очно	7-8, 9, 10-11	МАОУ «СОШ №7»
5.	Искусство (МХК)	13.11.2026	Пятница	Очно	7, 8, 9, 10, 11	МАОУ «СОШ №33 им. Н.И. Суханова»
6.	Немецкий язык	16.11.2026	Понедельник	Очно	7-8, 9-11	МАОУ «СОШ №21»
7.	Экономика	17.11.2026	Вторник	Очно	7, 8-9, 10-11	МАОУ «ПМ гимназия №1»
8.	Биология	18.11.2026	Среда	Очно	7, 8, 9, 10, 11	МАОУ «СОШ №11», МАОУ «СОШ №1»
9.	Испанский язык	19.11.2026	Четверг	Очно	7-8, 9-11	МАОУ «ПМШ №23 им. Бережного И.В.»
10.	Литература	23.11.2026	Понедельник	Очно	7-8, 9, 10, 11	МАОУ «СОШ №10», МАОУ «СОШ №31»
11.	Право	24.11.2026	Вторник	Очно	9, 10, 11	МАОУ «СОШ №7»
12.	Физическая культура	25.11.2026	Среда	Очно	7-8, 9-11 (девушки), (юноши)	МАОУ «СОШ №33 им. Н.И. Суханова»
		26.11.2026	Четверг			МАОУ «СОШ №33 им. Н.И. Суханова»
13.	Физика	27.11.2026	Пятница	Очно	7, 8, 9, 10, 11	МАОУ «ПМ гимназия №1»
14.	Математика	30.11.2026	Понедельник	Очно	7, 8, 9, 10, 11	МАОУ «СОШ №17» (МАОУ «ПМ гимназия №1»)

15.	Химия	01.12.2026	Вторник	Очно	7, 8, 9, 10, 11 (5-6 выполняют за 7 и старше)	МАОУ «Гимназия №4 им. Кочетова И.Д.», МАОУ «СОШ №24»
16.	Труд (технология)	03.12.2026	Четверг	Очно	7-8, 9, 10-11 (ТТТТ), (КДДТ)	МАОУ «Лицей №12»
	Труд (технология)	04.12.2026	Пятница			МАОУ «Гимназия №4 им. Кочетова И.Д.» и МАОУ «СОШ №24»»
17.	Информатика (Робототехника, теоретический тур)	07.12.2026	Понедельник	На платформе "Сириус. Курсы"	7-8, 9-11	МАОУ «СОШ №10»
18.	Обществознание	08.12.2026	Вторник	Очно	7-8, 9-11	МАОУ «СОШ №7»
19.	Информатика (ИИ)	09.12.2026	Среда	На платформе "Сириус. Курсы"	7-8, 9-11	МАОУ «СОШ №10»
20.	География	10.12.2026	Четверг	Очно	7-8, 9-11	МАОУ «СОШ №35»
21.	Информатика (Инфобез)	11.12.2026	Пятница	На платформе "Сириус. Курсы"	7-8, 9-11	МАОУ «СОШ №10»
22.	Информатика (робототехника, практический тур)	12.12.2026	Суббота	Очно	7-8, 9-11	МАОУ «СОШ №10»
23.	Информатика (программирование)	14.12.2026	Понедельник	Очно	7-8, 9-11	МАОУ «СОШ №10»
24.	Астрономия	15.12.2026	Вторник	Очно	7, 8, 9, 10, 11	МАОУ «ПМ гимназия №1»
25.	Французский язык	16.12.2026	Среда	Очно	7-8, 9-11	МАОУ «СОШ №10»
26.	Английский язык	17.12.2026	Четверг	Очно	7-8, 9-11	МАОУ «СОШ №33 им. Н.И. Суханова»
27.	Основы безопасности и защиты Родины	18.12.2026 19.12.2026	Пятница, суббота	Очно	7-8, 9, 10, 11	МАОУ «СОШ №29 им.Сухорукова А.Я.»

* Место проведения муниципального этапа олимпиады по информатике может быть изменено

Приложение №2

Организационно-технологическая модель
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в
городском округе город Стерлитамак Республики Башкортостан
в 2026-2027 учебном году

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель (далее – ОТМ) проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – МЭ ВсОШ, олимпиада) в Республике Башкортостан в 2026-2027 учебном году составлена в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 г. № 678, (далее – Порядок) (с последующими изменениями) приказом Министерства просвещения Республики Башкортостан от 31 августа 2026 г. № 1094 «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Республике Башкортостан в 2026-2027 учебном году» и от 22.10.2026 «Об организации муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026-2027 учебном году», Методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2026/27 учебном году, требованиями к организации и проведению МЭ ВсОШ по общеобразовательным предметам, разработанными региональными предметно- методическими комиссиями.

1.2. ОТМ МЭ ВсОШ определяет механизм проведения МЭ ВсОШ и содержит: порядок проведения соревновательных туров МЭ ВсОШ;

порядок тиражирования комплектов олимпиадных заданий;

порядок кодирования и декодирования олимпиадных работ участников; порядок оценивания выполненных олимпиадных работ;

порядок анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ;

порядок рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами; порядок подведения итогов МЭ ВсОШ.

1.3. Организатором МЭ ВсОШ в городском округе город Стерлитамак является МКУ «Отдел образования администрации городского округа г.Стерлитамак Республики Башкортостан». Организатор муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников осуществляет свою деятельность в соответствии с требованиями, предъявляемыми к организаторам соответствующих этапов в Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников. Организационно-техническое, информационное обеспечение проведения олимпиады осуществляет МАУ ДО «Информационно-методический центр» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан. Методическое обеспечение муниципального этапа олимпиады обеспечивают региональные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором регионального этапа олимпиады (далее - региональные предметно-методические комиссии).

1.4. Организатор МЭ ВсОШ:

не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри, апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету;

определяет места для работы шифровальной комиссии, жюри, показа и разбора олимпиадных заданий, заседания апелляционной комиссии;

не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения МЭ ВсОШ определяет сроки расшифрования олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, рассмотрения апелляций участников олимпиады;

утверждает места проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала МЭ ВсОШ письменно информирует руководителей образовательных организаций ГО г.Стерлитамак, участников МЭ ВсОШ и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает доступность информации о проведении МЭ ВсОШ в сети Интернет на сайте отдела образования (https://gosterlitamakroo.bashkortostan.ru/);

публикует олимпиадные задания и ключи к ним после окончания работы жюри по проверке работ участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает создание специальных условий для участников МЭ ВсОШ с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

назначает приказом ответственных за приемку, тиражирование и доставку олимпиадных заданий, а также сохранность и обеспечение соблюдения строгой конфиденциальности при получении и тиражировании комплектов заданий МЭ ВсОШ;

контролирует соблюдение требований к проведению МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету;

1.1. Основными задачами МЭ ВсОШ являются: стимулирование интереса обучающихся к изучению предмета; активизация творческих способностей обучающихся;

создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей и талантливой молодежи в Республике Башкортостан;

пропаганда научных знаний и научной (научно-исследовательской) деятельности;

выявление и сопровождение наиболее способных обучающихся в каждом общеобразовательном учреждении.

1.2. Рабочим языком олимпиады является русский язык.

1.3. Для организации и проведения олимпиады создаются:

организационный комитет, состав которого формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных предметно-методических комиссий, педагогических, научно-педагогических работников, представителей общественных и иных организаций и средств массовой информации и утверждается организатором МЭ ВсОШ;

жюри МЭ ВсОШ, состав которого формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководителей образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад, победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по

соответствующему общеобразовательному предмету, а также специалисты, обладающие профессиональными знаниями и навыками в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады. Число членов жюри МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек;

апелляционные комиссии;

назначаются ответственные за хранение олимпиадных заданий и работ участников МЭ ВсОШ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ.

1.4. МЭ ВсОШ в ГО г.Стерлитамак Республики Башкортостан проводится по следующим общеобразовательным предметам:

математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский) информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, труд (технология), основы безопасности и защиты родины для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

По общеобразовательному предмету «Информатика» (профили робототехника (теоретический курс), искусственный интеллект, информационная безопасность) олимпиада проводится с использованием информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по остальным общеобразовательным предметам олимпиада проводится очно по единым заданиям, разработанным Региональной предметно-методической комиссией (далее РМПК).

Участнику олимпиады по информатике необходимо выбрать один из возможных профилей предмета, в котором он будет участвовать в МЭ ВсОШ, либо с этапа, в котором он получил право участия как победитель или призер соответствующего этапа прошлого учебного года. Участие по одному общеобразовательному предмету в двух и более профилях Порядком не предусмотрено.

1.5. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

1.6. Время начала МЭ ВсОШ - в 11.00.

1.7. Продолжительность соревновательного тура по каждому общеобразовательному предмету устанавливается в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2026/27 учебном году.

1.8. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители организатора Олимпиады, организационного комитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица Министерства образования и науки Республики Башкортостан, ГАОУДО «Центра развития талантов «Аврора»», руководитель образовательной организации, на базе которой организовано проведение МЭ ВсОШ, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении МЭ ВсОШ, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка. Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения МЭ ВсОШ до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

1.14.1 Участие в МЭ ВсОШ добровольное, индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участниками самостоятельно без помощи посторонних лиц.

1.15. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные

образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования.

1.16. К участию в МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленных организатором муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу; победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, а также обучающиеся, по ходатайству ОУ, не набравшие необходимое количество баллов, но имеющие грамоты по профилю олимпиады или по согласованию с муниципальным, региональным тренерами.

1.17. Методическое обеспечение МЭ ВсОШ обеспечивают региональные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором регионального этапа всероссийской олимпиады школьников.

2. Порядок проведения соревновательных туров МЭ ВсОШ.

2.1. МЭ ВсОШ проводится в сроки, установленные Приказом Министерства просвещения Республики Башкортостан.

2.2. МЭ ВсОШ проводится по заданиям, разработанным РПМК. Участник МЭ ВсОШ выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, который он выбрал на школьном этапе ВсОШ.

2.3. Для проведения МЭ ВсОШ по общеобразовательным предметам порядок проведения соревновательных туров, следующий:

ГАОУДО «Центр развития талантов «Аврора» в день соревновательного тура в 07.00. осуществляет отправку электронной ссылки для скачивания архивного файла с заданиями муниципального этапа ВсОШ, а также пароля для разархивации указанного материала на официальный электронный адрес муниципального координатора ВсОШ, соблюдая условия информационной безопасности.

Назначенное ответственное лицо за тиражирование комплектов олимпиадных зданий организует тиражирование на определенной заранее для данной процедуры площадке.

2.4. Схема передачи комплектов олимпиадных заданий в пункты проведения МЭ ВсОШ определяется приказом МКУ «Отдел образования администрации ГО г.Стерлитамак Республики Башкортостан».

2.5. При проведении МЭ ВсОШ вход участника в место проведения олимпиады осуществляется только при наличии у него свидетельства о рождении (до 14 лет) либо паспорта гражданина Российской Федерации. При регистрации в пункте проведения олимпиады каждый участник олимпиады должен иметь с собой копию документа, удостоверяющего личность и справку с места учебы с правильным указанием:

1) ФИО (по паспорту, по свидетельству о рождении);
2) класса обучения (пример, 7а, 8г);
3) наименования образовательной организации (сокращенное и полное наименование по Уставу);
4) ФИО наставника.

2.6. Участники с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

2.7. В случае участия в олимпиаде участников с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

В случае необходимости для оказания технической помощи участникам с ОВЗ и детям-инвалидам могут привлекаться ассистенты - специалисты, оказывающие участникам с ОВЗ детям-инвалидам необходимую техническую помощь (далее – ассистенты). Ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада.

2.8. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

2.9. Каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место. План (схема) размещения участников составляется оргкомитетом МЭ ВсОШ.

2.10. Проведению соревновательных туров предшествует краткий инструктаж участников о правилах участия в МЭ ВсОШ.

В месте проведения олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам запрещается:

выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, бланки (листы) ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

использовать средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации в местах выполнения олимпиадных заданий, за исключением случаев, предусмотренных требованиями к организации и проведению МЭ ВсОШ по соответствующему общеобразовательному предмету (далее – Требования).

Не допускается:

умышленное повреждение используемого при проведении олимпиады оборудования;

умышленное создание условий, препятствующих работе жюри;

умышленное создание условий, препятствующих выполнению олимпиадных заданий другими участниками.

В случае нарушения участником Порядка, настоящей ОТМ, требований представитель организатора олимпиады удаляет данного участника с места проведения соревновательного тура, составив акт об удалении участника олимпиады. Выполненная им работа не проверяется, а результат участника аннулируется.

Участник, удаленный за нарушение, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по любому общеобразовательному предмету в текущем году.

2.11. Места тиражирования олимпиадных заданий, проведения соревновательных туров МЭ ВсОШ, кодирования и декодирования работ участников, процедуры апелляции, показа работ участников, оборудуются системами видеозаписи. Видеозапись не подлежит тиражированию и публикации, может

использоваться при рассмотрении спорных вопросов.

2.12. Критерии оценивания, ключи ГАОУДО «Центр развития талантов «Аврора» направляет в день проведения МЭ ВсОШ, с соблюдением условий информационной безопасности – в 14.00, в случае, если продолжительность олимпиады составляет до 130 минут, в 15.00, если продолжительность олимпиады 130 минут и более. Сканированные работы участников 9-х и 11-х классов по предметам, продолжительность выполнения которых составляет до 130 минут, должны быть загружены в облачное хранилище до 14.00. Для предметов с продолжительностью выполнения 130 минут и более, сканированные работы указанных классов должны быть загружены до 15.00.

3. Тиражирование комплектов олимпиадных заданий.

3.1. Комплект олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам включает: задания для участников, бланки (листы) ответов для участников и другие материалы (в соответствии со спецификой общеобразовательного предмета).

3.2. Тиражирование комплектов олимпиадных заданий осуществляется в пункте, определяемом организатором МЭ ВсОШ ответственными за тиражирование олимпиадных заданий до начала проведения соревновательных туров с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий. Количество олимпиадных заданий и бланков (листов) ответов должно соответствовать количеству зарегистрированных участников. Допускается заблаговременное тиражирование материалов, не содержащих конфиденциальной информации.

3.3. После завершения тиражирования бланки заданий, бланки (листы) ответов по каждому классу/возрастной группе обучения упаковываются в конверт (конверты), доставляются в пункты проведения МЭ ВсОШ.

4. Кодирование и декодирование олимпиадных работ участников.

4.1.В целях обеспечения прав участников на объективное оценивание и повышение прозрачности и объективности результатов МЭ ВсОШ члены жюри проверяют обезличенные олимпиадные работы.

4.2. Организатором в аудитории, где проводится соревновательный тур, выполненные олимпиадные работы подвергаются кодированию. Кодируются титульные листы и бланки ответов участников. На титульном листе олимпиадной работы участника пишется соответствующий шифр (например, 9-01, 10-01, 1-01), который дублируется на каждом последующем листе бланка ответов. Может использоваться другой способ шифрования (штемпель с переменным кодом, стикер с цифровым шифром, штрихкод и т.д.).

4.3. Вне зависимости от выбранного технического способа кодирования шифр не должен содержать сведений, позволяющих тем или иным образом идентифицировать участника МЭ ВсОШ.

4.4. После кодирования выполненной олимпиадной работы титульный лист изымается, олимпиадные работы без титульных листов передаются жюри.

4.5 Сканированная копия работы каждого участника формируется в виде единого многостраничного файла формата *PDF, название которого должно содержать код участника и номер тура (например, 9-01_1, 10-01_2). Сканы работ участников 9,11 классов должны быть загружены на ресурс, определяемый ГАОУ ДО «Центр развития талантов «Аврора» в день проведения соревновательного тура каждого общеобразовательного предмета. Сканированные работы участников 9-х и 11-х классов по предметам, продолжительность выполнения которых составляет до

130 минут, должны быть загружены в облачное хранилище до 14.00. Для предметов с продолжительностью выполнения 130 минут и более, сканированные работы указанных классов должны быть загружены до 15.00.

5. Оценивание выполненных олимпиадных работ по общеобразовательным предметам.

5.1. Оценивание обезличенных выполненных олимпиадных работ осуществляет жюри МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету. Число членов жюри по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек. В состав жюри входят председатель жюри, члены жюри.

5.2. Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания с учетом определения высшего балла за каждое задание отдельно, а также общей максимально возможной суммой баллов за все задания и туры.

5.3. Результат выполнения олимпиадных заданий каждого участника вносится в форму, предусмотренную для оценки, и заверяется подписями членов жюри, которые проверяли (оценивали) данную работу.

5.4. Жюри осуществляет проверку кодированных олимпиадных работ в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными РМПК.

5.5. Проверка работ осуществляется в течение первого и следующего рабочего дня после проведения соревновательного тура МЭ ВсОШ. Работа жюри по проверке осуществляется очно.

5.6. Листы, помеченные, как черновик, не проверяются.

5.7. На 3 рабочий день после проведения соревновательного тура после проверки олимпиадных работ жюри составляет протокол результатов и направляет бланки ответов в оргкомитет для декодирования.

5.8. После проведения процедуры декодирования предварительные результаты участников размещаются на официальном сайте организатора МЭ ВсОШ.

5.9. По итогам проверки работ, а также апелляции организатору направляется аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

6. Анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ.

6.1. Анализ заданий по каждому общеобразовательному предмету проводят члены жюри. Анализ проводится централизованно очно или с использованием информационно-коммуникативных технологий не позднее 2 дня после окончания Олимпиады

6.2. В ходе анализа заданий и их решений методисты и эксперты подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения задания тура.

6.3. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

6.4. Показ работы участника МЭ ВсОШ осуществляется по запросу участника лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего

возраста).

6.5. Показ осуществляется в сроки, установленные оргкомитетом.

6.6. Показ осуществляется после проведения анализа заданий и их решений.

6.7. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами после проведения процедуры анализа и показа работ участников.

6.8. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

7. Рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами.

7.1. Для проведения апелляции участник подает письменное заявление по установленной форме. Участник вправе в заявлении на апелляцию просить о рассмотрении апелляции без его участия. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально), участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

7.2. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

7.3. Заявление на апелляцию подается в сроки, установленные организатором МЭ ВсОШ. Заявления, поданные по истечении установленного организатором срока, не рассматриваются.

7.4. Проведение процедуры апелляции осуществляется в установленное организатором МЭ ВсОШ время и месте. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

7.5. Время рассмотрения апелляции регламентируется ОТМ и не должно превышать 10 минут на рассмотрение апелляции одного участника.

7.6. Апелляционная комиссия:

принимает и рассматривает апелляции участников;

принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»); информирует участников о принятом решении.

7.7. В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии. Апелляционная комиссия рассматривает оценивание исключительно тех олимпиадных заданий, которые указаны участником в апелляции.

7.8. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

Предметом апелляции в задачах по программированию может быть:

- несоответствие тестов условию задачи;
- несоответствие тестов ограничениям на подзадачи;
- некорректная работа проверяющей программы, т.е. правильный вывод решения участника олимпиады засчитывается как неправильный.

7.9. Проведение апелляции оформляется протоколами, которые подписываются членами апелляционной комиссии.

Протоколы передаются председателю жюри для внесения соответствующих

изменений в рейтинговую таблицу для определения победителей, и призеров заключительного этапа олимпиады.

7.10. Документами по проведению апелляции являются:

письменные заявления участников о несогласии с выставленными баллами;

журнал (листы) регистрации апелляций;

протоколы рассмотрения проведения апелляции.

8. Подведение итогов МЭ ВсОШ.

8.1. Индивидуальные результаты участников с указанием сведений об участниках (фамилия, имя, отчество (при наличии), муниципалитет, наименование образовательной организации, класс обучения, результат (баллы), статус (победитель/ призер/ участник) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников МЭ ВсОШ, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

8.2. На основании рейтинговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором, жюри определяет победителей и призеров МЭ ВсОШ.

8.3. Документами, фиксирующими итоговые результаты олимпиады, являются протокол жюри, подписанный его председателем и всеми членами жюри.

8.4. Организатор МЭ ВсОШ направляет в ГАОУДО «Центр развития талантов «Аврора» на облачный сервис для хранения файлов сканы проверенных работ победителя и первых трех призеров 9, 11 классов по каждому общеобразовательному предмету и классу на 4-й рабочий день после проведения олимпиады, ранжированные списки участников МЭ ВсОШ 7-11 классов по форме в XLS-формате и в PDF-формате под подписью руководителя органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования согласно графику, утвержденным органом исполнительной власти в области образования.

8.5. В случае выявленного в результате перепроверки работ участников МЭ ВсОШ случаев занижения или завышения выставленных баллов, поступивших в ГАОУДО «Центр развития талантов «Аврора» жалоб от участников МЭ ВсОШ, проводится перепроверка работ участников МЭ ВсОШ. Перепроверка работ участников МЭ ВсОШ осуществляется в следующем порядке:

ГАОУДО «Центр развития талантов «Аврора» извещает по запросу региональной предметно-методической комиссии (далее –РПМК) по соответствующему общеобразовательному предмету организатора муниципального этапа олимпиады о предоставлении соответствующих материалов.

Организационно-техническое сопровождение процедуры перепроверки выполненных олимпиадных работ выполняет ГАОУДО «Центр развития талантов «Аврора».

Инициатором перепроверки работ участников МЭ ВсОШ является РПМК по соответствующему общеобразовательному предмету.

РПМК представляет в ГАОУДО «Центр развития талантов «Аврора» предложения о проведении перепроверки с указанием муниципального района/муниципального и городского округов не позднее 3 календарных дней после дня публикации протокола жюри муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

ГАОУДО «Центр развития талантов «Аврора» сообщает организатору МЭ ВсОШ о процедуре перепроверки. Организатор МЭ ВсОШ направляет в ГАОУДО «Центр развития талантов «Аврора» запрашиваемые работы.

Срок перепроверки не может превышать 5 рабочих дней со дня предоставления организатором регионального этапа ВсОШ выполненных олимпиадных работ участников МЭ ВсОШ.

По итогам перепроверки председателем РПМК по соответствующему общеобразовательному предмету формируются: аналитическая справка по итогам перепроверки выполненных олимпиадных работ участников МЭ ВсОШ с указанием произведенных изменений в баллах и их причинах, протокол перепроверки выполненных олимпиадных работ участников МЭ ВсОШ.

Результаты перепроверки РПМК представляет в ГАОУДО «Центр развития талантов «Аврора».

По итогам перепроверки организатор МЭ ВсОШ в течение одного рабочего дня, при получении результатов перепроверки, принимает решение об изменении результатов оценивания или о сохранении выставленных жюри МЭ ВсОШ до перепроверки баллов.

В случае несогласия с заключением РПМК по итогам перепроверки организатор МЭ ВсОШ направляет мотивированный ответ в ГАОУДО «Центр развития талантов «Аврора».