

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

01.07.2026 г.

№ 241-у

О зачислении в первый класс 2026-2027 учебного года.

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации», Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями, с приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Министерства просвещения России от 08.10.2021г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказа Минпросвещения России от 04.03.2025 №171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458», письма Министерства образования и науки Республики Башкортостан № 04-05/286 от 10.03.2022г., Постановлением Администрации городского округа г. Стерлитамак Республики Башкортостан от 13.03.2026 г. №599, Уставом ОУ, с локальным нормативным актом «Правила приема учащихся в МАОУ «СОШ №31» г. Стерлитамак РБ на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденным приказом № 87 от 25.03.2025г., на основании заявлений родителей (законных представителей), принятых в период с 01.04.2026г. по 30.06.2026г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить с 01.09.2026 года в 1-й класс 2026-2027 учебного года в МАОУ «СОШ №31» г. Стерлитамак РБ следующих несовершеннолетних:

№ п/п	ФИО
1.	И.Ю.А.
2.	К.А.А.
3.	А.М.А.
4.	С.У.С.
5.	М.Я.Р.
6.	А.А.А.
7.	И.Ф.И.
8.	Б.Р.И.
9.	А.А.Д.
10.	А.А.Р.
11.	Ф.А.Ф.
12.	М.А.Т.
13.	Р.Э.Э.
14.	Б.Р.Д.
15.	Б.К.Д.
16.	Ш.У.А.
17.	А.А.А
18.	Я.Д.Р.
19.	С.А.И.
20.	А.Т.Р.
21.	С.Р.И.
22.	Г.Д.З.
23.	М.Р.В.
24.	К.Я.Т.
25.	Х.Д.Р
26.	Х.Р.Р.

27.	С.А.Г.
28.	М.Д.А.
29.	З.Е.Л.
30.	К.Е.П.
31.	Г.Т.А.
32.	А.Р.Р.
33.	Х.В.Н.
34.	С.К.И.
35.	Т.А.Л.
36.	П.Р.С.
37.	М.А.М.
38.	Р.Э.А.
39.	Ф.А.А.
40.	М.Д.Р.
41.	Г.А.А.
42.	Н.И.Р.
43.	Ф.А.Ф.
44.	Т.М.Д.
45.	Я.М.Б.
46.	А.С.А.
47.	Г.А.А.
48.	Ч.К.К.
49.	В.С.Д.
50.	Б.А.Р.
51.	С.М.Д.
52.	Я.А.А.
53.	Ч.А.Д.
54.	Ф.А.Э.
55.	П.А.Р.
56.	К.В.В.
57.	А.Р.Р.
58.	С.Е.В.
59.	Х.В.Т.
60.	С.А.М.
61.	С.А.М.
62.	И.Я.А.
63.	В.А.А.
64.	Г.Д.А.
65.	Л.И.М.
66.	К.С.У.
67.	У.Т.А.
68.	Б.А.И.
69.	К.Д.Н.
70.	К.Р.О.
71.	К.М.Н.
72.	Т.М.К.
73.	Ф.А.А.
74.	М.И.Р.
75.	С.П.В.
76.	М.Г.И
77.	К.А.А.
78.	Б.Н.А.
79.	С.А.М.
80.	З.Д.Р.

81.	К.Е.Р.
82.	Г.Р.Р.
83.	А.М.Р.
84.	А.Э.А.
85.	В.К.Н.
86.	Б.В.М.

2. Делопроизводителю Великой Т.В. оформить личные дела и внести записи в «Алфавитные книги записи обучающихся».

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Мазгарову И. А.

Директор



Н.Г. Ануфриев